

Утверждаю

Директор МАОУ ДО

«ДЮСШ № 3 г. Благовещенска»

В.Н.Сергеев

Отчёт о наставничестве

«20» января 2022 года

Наставник - Курцаева П.В., старший тренер-преподаватель, высшая категория, стаж работы 21 год.

Наставляемый - Харитонов С.И., тренер-преподаватель, стаж работы 1 год.

Актуальность.

В современных условиях особое значение приобретает тот факт, что тренер-преподаватель, пришедший в учреждение, должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, дает возможность тренеру-преподавателю получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить теоретическую и практическую помощь на рабочем месте.

Являясь наставником Харитонova С.И. мною была поставлена цель и определены основные задачи работы с педагогом.

Цель - «Оказание практической помощи в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний для повышения его педагогического мастерства».

Основными задачами педагогического наставничества являлись:

- создание благоприятных условий для эффективной адаптации и лояльного отношения принятого тренера-преподавателя к работе в учреждении
- ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, для выполнения должностных обязанностей
- вооружить тренера-преподавателя конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике
- оказание психологической и моральной поддержки в преодолении профессиональных трудностей.

Работа с наставляемым делилась на три этапа:

I этап.

1. Помочь адаптироваться в коллективе.
2. Определить уровень профессиональной подготовки.
3. Выявить затруднения в тренерской работе и принять меры по их предупреждению в дальнейшем.

II этап.

1. Правильное понимание своих задач, должностных обязанностей.
2. Чувство причастности к делам ДЮСШ.
3. Понимание своей роли в успехе обучающихся.

III этап итоговый.

1. Заполнение карты индивидуального методического сопровождения наставляемого.
2. Отчет наставника

В течении года работа велась по намеченному плану. Станислав Игоревич получал постоянные консультации по работе с документацией, планированию учебного материала, составлению плана тренировочного занятия, эффективным методам организации учебной деятельности, организации воспитательной работы с обучающимися. Харитонов посещал мои, а также других тренеров-преподавателей учебно-тренировочные занятия, принимал участие в их анализе, активно участвовал в соревнованиях, а также в общественной жизни МАОУ ДО «ДЮСШ № 3 г. Благовещенска»

Были использованы следующие способы взаимодействия: собеседование, экскурсия, ознакомление с требованиями к тренерской деятельности и поведению, инструктаж, постановка практических задач, консультации, совместное выполнение служебных заданий, контроль и оценка результатов работы, корректировка действий.

План реализации мероприятий программы наставничества на год

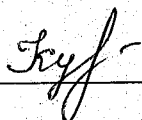
Тема	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Отметка наставника о выполнении
Знакомство с новым тренером-преподавателем. Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Изучение закона «Об образовании в РФ», документов Министерства образования, локальных актов ДЮСШ, Составление календарно-тематического планирования. Диагностика умений и навыков нового тренера-преподавателя.	1-й месяц	Выполнено
Имидж педагога.	Материалы по вопросам педагогической этики, риторики, культуры и т.д.	1-й месяц	Выполнено
Разработка индивидуального плана профессионального становления.	Педагогическое самообразование, участие в мероприятиях ДЮСШ (семинарах, открытых уроках).	В течение года	Выполнено
Эмоциональная стрессоустойчивость Функция общения на занятии.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	2-й месяц	Выполнено
Как провести эффективно занятие. Секреты мастерства.	Наставник делится опытом, речь идет об общих вопросах методики проведения занятия, совместно с новым тренером-преподавателем готовят конспекты занятия,	3-й месяц	Выполнено Занятие проведено

	проговаривают каждый этап и элемент занятия, затем тренер-преподаватель проводит его в присутствии наставника, после каждого занятия идёт детальная проработка достигнутого, реализованного, возникающих проблем, интересных решений, выстраивание линий поведения на будущее.		
Копилка интересных занятий	Разработки или описания интересных занятий силами самих нового специалиста и наставника.	4-9-й месяц	Выполнено
Самообразование тренера-преподавателя	Выбор методической темы. «Портфолио» педагога.	в течение года	Выполнено Не выполнено
Аттестация. Требования к квалификации	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого тренера-преподавателя.	5-7-й месяц	Выполнено
Проведение контрольно-переводных испытаний	Методика проведения контрольно-переводных испытаний.	8-й месяц	Выполнено
Диагностика достижений нового тренера-преподавателя	Уровень профессионализма нового тренера-преподавателя – систематизация наработок профессиональной деятельности.	10-12-й месяц	Выполнено

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор материала для учебно-тренировочных занятий и внеклассных мероприятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов учебно-тренировочных занятий по теме, внеклассного мероприятия.
3. Изучение методической литературы по предмету.
4. Взаимопосещение учебно-тренировочных занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
5. Участие нового специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.
6. Беседы с новым специалистом по определенным разделам педагогики, методике преподавания.
7. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

Наставник



П.В.Курцаев